

# Priser og vilkår

gældende fra 1.1.2019

## **Støttekontaktperson**

Timepris 440 kr. afregnes forud.

## Aktivitetsbeløb

300 kr. afregnes forud.

Der faktureres fast et aktivitetsbeløb på 300 kr. pr. måned til dækning af støttekontakt personens udgifter til aktiviteter forbundet med støtteforløbet.

Dette omhandler opgaver omkring sportsaktiviteter f.eks. fitnesskort, klippekort til svømmehal o.lign.

Indkøb til madlavning og efterfølgende fælles spisning med udgangspunkt i bl.a. ADL træning som en del af den pædagogiske indsats, aftales særskilt budget for, såfremt udgifterne overstiger det fastsatte aktivitetsbeløb.

## Transport med borger

statens gældende høje takst

3,56 kr pr. kørt km. afregnes bagud.

Der faktureres kørselsgodtgørelse fra og til vores adresse i Søborg, samt evt. brotillæg i flg. tilfælde:

Når vejledning / supervision til forældre og fagpersoner ikke kan foregå i vores lokaler i Søborg

Når vejleder / supervisor indkaldes til møder på forvaltninger / institutioner / skoler

Når støttepersoner transporterer borgere i egen bil (indenfor aftalt ramme for kørsel)

I forbindelse med vejlederes og støttepersoners køretid til borger / forvaltning el. lign., der overstiger 1 time hver vej fra vores adresse, faktureres der pr. påbegyndte 30 minutter udover 1 time.

## **Vejledning til forældre eller koordinering af indsatsen.**

Timepris 665 kr. afregnes forud.

Transport

statens gældende høje takst

3,56 kr pr. kørt km. afregnes bagud.

## **Vejledning Jf. § 11**

Timepris 800 kr. afregnes forud.

Transport

statens gældende høje takst

3,56 kr. pr. kørt km. afregnes bagud

Der faktureres kørselsgodtgørelse fra og til vores adresse i Søborg, samt evt. brotillæg i flg. tilfælde:

Når vejledning / supervision til forældre og fagpersoner ikke kan foregå i vores lokaler i Søborg

Når vejleder / supervisor indkaldes til møder på forvaltninger / institutioner / skoler.

I forbindelse med vejleder / supervisorers køretid til borger / forvaltning el. lign., der overstiger 1 time hver vej fra vores adresse, faktureres der pr. påbegyndte 30 minutter udover 1. time.

## **Bostøtte §85**

Timepris 500 kr. afregnes forud.

Aktivitetsbeløb

300 kr. afregnes forud

Der faktureres fast et aktivitetsbeløb på 300 kr. pr. måned til dækning af støtte kontakt personens udgifter til aktiviteter forbundet med støtteforløbet.

Dette omhandler opgaver omkring sportsaktiviteter f.eks. fitnesskort, klippekort til svømmehal o.lign.

Indkøb til madlavning og efterfølgende fælles spising med udgangspunkt i bl.a. ADL træning som en del af den pædagogiske indsats, aftales særskilt budget herfor, såfremt udgifterne overstiger det fastsatte aktivitetsbeløb.

#### Transport

statens gældende høje takst

3,56 kr. pr. kørt km. afregnes bagud.

Der faktureres kørselsgodtgørelse fra og til vores adresse i Søborg, samt evt. brotillæg i flg. tilfælde:

Når vejledning / supervision til forældre og fagpersoner ikke kan foregå i vores lokaler i Søborg

Når vejleder / supervisor indkaldes til møder på forvaltninger / institutioner / skoler

Når støttepersoner transporterer borgere i egen bil (indenfor aftalt ramme for kørsel)

I forbindelse med vejlederes og støttepersoners køretid til borger / forvaltning el. lign., der overstiger 1 time hver vej fra vores adresse, faktureres der pr. påbegyndte 30 minutter udover 1 time.

#### **Psykologsamtaler**

Timepris 920 kr. afregnes forud.

#### Transport

statens gældende høje takst

3,56 kr. pr. kørt km. afregnes bagud.

Der faktureres kørselsgodtgørelse fra og til vores adresse i Søborg, samt evt. brotillæg i flg. tilfælde:

Når samtalerne til borgere, børn, unge eller forældre og fagpersoner ikke kan foregå i vores lokaler i Søborg

Når vejleder / supervisor indkaldes til møder på forvaltninger / institutioner / skoler

I forbindelse med psykologernes køretid til borger / forvaltning el. lign., der overstiger 1 time hver vej fra vores adresse, faktureres der pr. påbegyndte 30 minutter udover 1 time.

## **Dokumentation og administration**

Der faktureres et fast administrativ grundbeløb på 665 kr. pr. måned til dækning af bl.a. telefoni, udarbejdelse af dokumentation m.v. i forhold til børne- og ungesager.

I forhold til bostøtte på voksenområdet er denne ydelse indeholdt i timeprisen.

## **Individuel supervision/vejledning til barnets skole eller børnehave**

Timepris 870 kr. Afregnes forud.

### Transport

Der faktureres kørselsgodtgørelse pr. kørt km. til statens høje takst fra og til vores adresse i Søborg, samt evt. brotillæg i flg. tilfælde:

Når vejledning / supervision til forældre og fagpersoner ikke kan foregå i vores lokaler i Søborg

Når vejleder / supervisor indkaldes til møder på forvaltninger / institutioner / skoler

Når støttepersoner transporterer borgere i egen bil (indenfor aftalt ramme for kørsel)

I forbindelse med vejlederes og støttepersoners køretid til borger / forvaltning el. lign., der overstiger 1 time hver vej fra vores adresse, faktureres der pr. påbegyndte 30 minutter.

## **Generelt**

Ydelserne er moms fritaget jf. § 13.

Støtte- og vejledningsforløb faktureres månedsvis forud, og for kørsel månedsvis bagud.

Betalingsfristen er 14 dage fra fakturadato.

## **Opsigelse og genforhandling**

Kontrakter kan opsiges eller genforhandles skriftligt med 1 måneds varsel, løbende måned plus en måned.

## **Arbejds- og administrative åbningstider**

Vores medarbejdere arbejder i udgangspunktet mellem 08:00 og 22:00. Andet kan dog efter borgeres behov aftales.

Kontoret kan kontaktes via vores hovednummer 70 70 18 07 mellem 9:00 og 15:00, torsdag til kl. 18:00 og fredag til kl. 13:00.

Vi holder i udgangspunktet lukket mellem jul og nytår samt på Helligdage, med mindre andet aftales i forhold til særligt sårbare borgere.